



Zastępca Prezydenta  
Miasta Białegostoku

EDU-IX.4463.2.7.2022

Białystok, 16 maja 2022 r.

**Szanowni Państwo  
Dyrektorzy  
szkół ponadpodstawowych  
funkcjonujących na terenie  
Miasta Białystok**

Stosownie do zapisów uchwały Nr XIX/311/20 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów za innowacyjną myśl techniczną uczniom szkół ponadpodstawowych i studentom, uprzejmie przypominam, iż przysługuje Państwu, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej, prawo zgłaszania kandydatów do stypendium za innowacyjną myśl techniczną uczniom szkół ponadpodstawowych i studentom za okres roku szkolnego 2021/2022.

Jednocześnie informuję, iż zarządzeniem Nr 421/2020 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 11 maja 2020 r. w sprawie określenia zasad i trybu działania Kapituły ds. stypendiów za innowacyjną myśl techniczną uczniom szkół ponadpodstawowych i studentom oraz ustalenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium za innowacyjną myśl techniczną uczniom szkół ponadpodstawowych i studentom określony został wzór wniosku o przyznanie stypendium za innowacyjną myśl techniczną uczniom szkół ponadpodstawowych i studentom, który stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

Formularz wzoru wniosku należy pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Białymstoku: [www.bialystok.pl](http://www.bialystok.pl) (zakładka Edukacja << Stypendia << Stypendia techniczne << Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 421 Wniosek o przyznanie stypendium za innowacyjną myśl techniczną).

Zgodnie z § 4 Regulaminu w sprawie przyznawania stypendiów za innowacyjną myśl techniczną uczniom szkół ponadpodstawowych i studentom, uczeń może być kandydatem

do stypendium z tytułu autorstwa jednej pracy indywidualnej albo współautorstwa jednej pracy zespołowej. Wnioski o przyznanie stypendium za innowacyjną myśl techniczną dla każdego ucznia składa się odrębnie. W przypadku pracy zespołowej, należy złożyć wnioski dla wszystkich członków zespołów i określić zaangażowanie autorów wskazując ich procentowy udział w przygotowanie pracy. Dokumentacja pracy załączona do wniosku powinna zawierać:

- przejrzyste przedstawione rozwiązanie oraz środki i sposoby wykorzystane przy jego realizacji,
- prezentację pozytywnych efektów, jakie przyniesie zaproponowane rozwiązanie, wnioski wynikające z opracowanego pomysłu,
- dokumentację techniczną, w tym rysunki i szkice ilustrujące istotę rozwiązania.

Wnioski o przyznanie stypendium wraz pełną dokumentacją prac **należy przesłać w wersji edytowalnej na adres: [stypendiatechniczne@um.bialystok.pl](mailto:stypendiatechniczne@um.bialystok.pl)** podając w tytule e-maila: imię i nazwisko ucznia oraz tytuł jego pracy, a także **złożyć w wersji papierowej do Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku**, ul. Legionowa 7, 15-281 Białystok, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27 czerwca 2022 r.**

Zgodnie z § 9 zarządzenia, informację o przyznanych stypendiach niezwłocznie podaje się do wiadomości dyrektorów szkół, w których uczą się lub uczyli nagrodzeni uczniowie oraz do wiadomości publicznej. Dyrektor szkoły przekazuje do Departamentu Edukacji Urzędu Miejskiego w Białymstoku dane stypendysty, niezbędne do podpisania i realizacji umowy **w terminie nie dłuższym niż 7 dni** od daty powzięcia informacji o przyznanych stypendiach. Przekazanie danych powinno odbywać się z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia 421/2020 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 11 maja 2020 r., który należy pobrać ze strony internetowej [www.bialystok.pl](http://www.bialystok.pl) (zakładka Edukacja<<Stypendia<<Stypendia techniczne<<Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 421 Formularz dane stypendysty).

ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
*R. Kudnicki*  
Rajmł Kudnicki

Sprawę prowadzi:

Departament Edukacji, Agnieszka Kowalewicz, tel. 85 869 6336